

รายงานการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

วันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ผู้เข้าร่วมประชุม

จำเริญรัตน์โชติ จำรูญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
นายปริญญา พึ่งรอด	ผู้อำนวยการกองช่าง
นางกัญญา พิมพ์พงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
นางสาวสุพรรณษา อากาศ	หัวหน้าสำนักปลัด
นายบวรเดช เสสุตา	นักทรัพยากรบุคคล
นายอรรถพงษ์ เจริญรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นางธนิกานต์ กองสี	นักวิชาการศึกษา
นายภรินทร์ วงศ์จินดา	นิติกร
นางสาวณปภัช หอมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป
นายวีระศักดิ์ สืบเหม	นักวิชาการพัสดุ
นางสาวดารณี เอื้ออารี	นักพัฒนาชุมชน
นางสาวณัฐรดา เม่งช่วย	นักวิชาการสาธารณสุข
นายสุวพงษ์ สายสุด	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
นางสาวเจือจันทร์ อินนุพัฒน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
นางสุพรรณณี อัครศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
นายเมฆิน ศรียุบล	นายช่างโยธา
นายอนุศิษฐ์ เรืองศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
นางอโนมา บุญชม	นักวิชาการเงินและบัญชี
นางนงค์เยาว์ อินทรพิทักษ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
นางทองใบ ต่อแต้ม	ผู้ดูแลเด็ก
นางสาวศรินธร บัวศรีจันทร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวนงลักษณ์ สมมาตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
นางสาวเรวดี โฉมงาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
นางสาวนิตยา สำเนียงเสนาะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
นายอนุพงษ์ คงเหล็ก	คนงานประจำรถขยะ
นายปกาศิต วงษ์น้อม	คนงานประจำรถขยะ
นางสาวยุพาพร ปราณี	ผู้ดูแลเด็ก
นายจตุรงค์ พลชู	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
นายมานะชัย แก้วบุตดี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
นายเกรียงไกร รอดกร	คนงานประจำรถขยะ
นายปริญญา พัดงาม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
นางสาวกฤตพร ชันเคน	คนงานทั่วไป
นายปริญญา พัดงาม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

/นางสาว...

	นางสาวกฤตพร ชันเคน	คนงานทั่วไป
	นายวิสุทธิ์ เชื้อสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
	นายประเวศ วงษ์เพชร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
	นายสนั่น สติติย์	ภารโรง
	นายวิฑู ห่องแขง	พนักงานขับรถขยะ
	นายพัชรพล คงเหล็ก	คนงานประจำรถขยะ
	นายทิวากร อากาศ	คนงานประจำรถขยะ
	นายมงคล เขาวะนะ	คนงานประจำรถขยะ
	นายวีรยุทธ จิตรภักดี	พนักงานขับรถยนต์
	นายจักรพันธ์ เปี่ยมจิตร	คนสวน
ผู้ไม่มาประชุม	นางวรรณิ วงษ์พาศกลาง	ผู้ดูแลเด็ก
	นางสุชาดา นวลจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก
	นายพิชิต กล้าสงคราม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
	นางสาวศศิประภา กรกุลศรี	อาสาสมัครบริบาล
	นางธนกร ถาวร	อาสาสมัครบริบาล

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมจำเอนรัตน์ชาติ จำรูญ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ช่วงเช้าของวันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองปราจีนบุรี มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นการประสานการปฏิบัติราชการ และบูรณาการในพื้นที่ของส่วนราชการ อำเภอเมืองปราจีนบุรี ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดฯ ยังเน้นย้ำการรักษาความสะอาดบริเวณสถานที่ราชการ และเน้นย้ำเรื่องให้ดูแลความสะอาดห้องน้ำ เพราะเป็นสถานที่ราชการ เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ฝากงานป้องกันฯ การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ จังหวัดปราจีนบุรี จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ไม่ให้มีการเผาวัสดุขยะในที่โล่ง หากจำเป็นให้ขออนุญาตจากผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงกำหนดลงโทษสูงสุดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.ชี้แจงการประเมิน oit และการเตรียมข้อมูลประกาศลงเว็บไซต์

๒.ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖

ให้นิติกรชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ชี้แจงการประเมิน oit และการเตรียมข้อมูลประกาศลงเว็บไซต์

๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้

งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

ปลัดฯ

นิติกร

๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

๐๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

๐๒๓ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ซึ่งแต่ละหัวข้อได้แจ้งกองคลัง งานพัสดุ และสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคลและนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ไปแล้ว

๒.๒ ให้พนักงานส่วนตำบลถือปฏิบัติตามประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๖ เรื่อง ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้ "รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐให้หน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว" การกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยมีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทวงวินัยเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลขึ้นเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดตามประมวลจริยธรรมแนบท้ายนี้

แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

พนักงานส่วนตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยต้องประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ดังนี้

✓ ควรทำ

๑. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
๒. มุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ
๓. ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ

๔. มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ใช้ทรัพยากรของราชการอย่างคุ้มค่า และเป็นไปเพื่อประโยชน์สาธารณะ
๖. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ราชการจัดให้ตามกฎหมาย
๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้

X อย่างทำ

๑. อาศัยช่องว่างของกฎหมายเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๒. หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๓. บริการประชาชนอย่างไม่เสมอภาคโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องสถานะทางสังคม เชื้อชาติ เพศ ความเชื่อทางการเมือง สภาพร่างกาย
๔. ปฏิเสธความรับผิดชอบของตนหรือปิดให้ผู้อื่น เมื่อความบกพร่องเกิดจากการกระทำของตน หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา
๕. พุ่มเฟิย ดำรงตนเกินฐานะานุรูป
๖. อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์
๗. ประพฤติตนในลักษณะที่อาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรีและภาพลักษณ์ของตนเองหรือราชการ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
ปลัดฯ

รับทราบ

เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ


สำหรับขยะเปียก องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม รายงานส่งอำเภอไป ๑๐๐% เรื่อง งานกิจกรรมทุกกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ให้จัดทำจดหมายข่าว และสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เดือนละครั้ง สำหรับโครงการแก้จนคนเมืองปราจีนบุรีอย่างยั่งยืน ๑ ตำบล ๑ หมู่บ้านยั่งยืน อำเภอเมืองปราจีนบุรี ได้เลือกหมู่ที่ ๔ ตำบลท่างาม และต้องมีถึงขยะเปียกเต็ม ๑๐๐% ของจำนวนครัวเรือน ผাগสำนักปลัดจัดเตรียมสถานที่พร้อมน้ำดื่ม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ อำเภอเมืองปราจีนบุรี ขอใช้ห้องประชุมฯ เพื่อจัดอบรมภาคีเครือข่ายระดับหมู่บ้านในการขับเคลื่อนโครงการแก้จนคนเมืองปราจีนบุรีอย่างยั่งยืนตาม “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” จำนวน ๑๒๐ คน และในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ “วันท้องถิ่นไทย” ประจำปี ๒๕๖๖ เวรสำนักปลัดวางพานพุ่มดอกไม้สดถวายราชสักการะ ณ วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี


ที่ประชุม

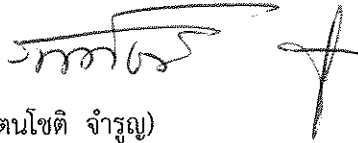
รับทราบ

/ปลัดฯ...

ปลัดฯ ผู้อำนวยการกองคลัง	กองคลัง ไม่มี
ปลัดฯ นักวิชาการศึกษา	กองการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ศูนย์พัฒนาเล็ก วัดหาดสะแกจะดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์ ฯ จึงขอความร่วมมือ ทุกท่านด้วยค่ะ
ปลัดฯ หัวหน้าสำนักปลัด	สำนักปลัด ไม่มี
ปลัดฯ นักวิชาการสาธารณสุข	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ไม่มี
ปลัดฯ ผู้อำนวยการกองช่าง	กองช่าง ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓ ปลัดฯ	เรื่องอื่นๆ ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนออีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอปิดการประชุมแต่ เพียงเท่านี้
ปิดประชุม	เวลา ๑๖.๐๐ น.


(นางสุพรรณณี อัครศรี)
เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้จกรายงานการประชุม


(นางสาวสุพรรณษา อากาศ)
หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

จำเอก 
(รัตนโชติ จำรูญ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

วันพุธที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	จำเริญรัตน์โชติ จำรุง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม		
๒.	นายปริญญา พึ่งรอด	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๓.	นางกัญญา พิมพ์พงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔.	นางสาวสุพรรณษา อากาศ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๕.	นายบรรเดช เสสุตา	นักทรัพยากรบุคคล		
๖.	นายอรรถพงษ์ เจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๗.	นางธนิกานต์ กองสี	นักวิชาการศึกษา		
๘.	นายภรินทร์ วงศ์จินดา	นิติกร		
๙.	นางสาวณปภัช หอมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๐.	นายวีรศักดิ์ สืบเหม	นักวิชาการพัสดุ		
๑๑.	นางสาวดารณี เอื้ออารี	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๑๒.	นางสาวณัฐธิดา เม่งช่วย	นักวิชาการสาธารณสุข		
๑๓.	นายสุวพงษ์ สายสุด	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๑๔.	นางสาวเจ็จจันทร์ อินนุพัฒน์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี		
๑๕.	นายเมธิน ศรีบุล	นายช่างโยธา		
๑๖.	นางสุพรรณิ อัครศรี	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๗.	นายอนุศิษฐ์ เรืองศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๘.	นางอโนมา บุญชม	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๑๙.	นางสุชาดา นวลจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก		
๒๐.	นางนงค์เยาว์ อินทรพิทักษ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๑.	นางทองใบ ต่อแต้ม	ผู้ดูแลเด็ก		
๒๒.	นางวรรณิ วงษ์พาศกลาง	ผู้ดูแลเด็ก		
๒๓.	นางสาวนิตยา สำเนียงเสนาะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
๒๔.	นายพิชิต กล้าสงคราม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๕.	นางสาวศรินทร์ บัวศรีจันทร์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๖.	นายจตุรงค์ พลชู	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
๒๗.	นายวิสุทธิ เชื้อสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๘.	นายปริญญา พัดงาม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๒๙.	นางสาวนงลักษณ์ สมมาตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๐.	นางสาวเรวดี โฉมงาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๑.	นายประเวศ วงษ์เพชร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
๓๒.	นายมานะชัย แก้วบุคดี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
๓๓.	นายอนุพงษ์ คงเหล็ก	คนงานประจำรถขยะ		
๓๔.	นายปกาศิต วงษ์นิ่ม	คนงานประจำรถขยะ		
๓๕.	นายจักรพันธ์ เปี่ยมจิตร	คนสวน		
๓๖.	นายสนั่น สถิตย์	ภารโรง		
๓๗.	นายวีรยุทธ จิตรภักดี	พนักงานขับรถยนต์		
๓๘.	นางสาวกฤตพร ชันเคน	คนงานทั่วไป		
๓๙.	นางสาวยุพาพร ปราณี	ผู้ดูแลเด็ก		
๔๐.	นายเกรียงไกร รอดกร	คนงานประจำรถขยะ		
๔๑.	นายพัชรพล คงเหล็ก	คนงานประจำรถขยะ		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔๒.	นายทิวากร อากาศ	คนงานประจำรถขยะ	ทิวากร	
๔๓.	นายมงคล เขาวะนะ	คนงานประจำรถขยะ	มงคล	
๔๔.	นายวิฑู ห่องแขง	พนักงานขับรถขยะ	วิฑู	
๔๕.	นางธนกร ถาวร	อาสาบริบาล	ถาวร	
๔๖.	นางสาวศศิประภา กรกุลศรี	อาสาบริบาล	กรกุลศรี	

ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีสาระสำคัญประการหนึ่งที่มุ่งแก้ไขปัญหาการผูกขาดอำนาจรัฐและการใช้อำนาจอย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้งการดำเนินการทางการเมืองที่ขาดความโปร่งใส ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม และระบบการตรวจสอบการใช้อำนาจที่ล้มเหลว จึงมีบทบัญญัติที่มุ่งเน้นการทำให้บ้านเมืองมีความโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยกำหนดในหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ เป็นบทบัญญัติเกี่ยวกับระบบบริหารราชการแผ่นดิน ระบบคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรม กำหนดให้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม จึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามขึ้นเพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามทุกคน จะนำไปยึดถือปฏิบัติตาม และเป็นเครื่องกำกับความประพฤติในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมยังประโยชน์สุขและผลสำเร็จมาสู่หน่วยงานสืบไป

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล	
หมวด ๑ บททั่วไป	๑
หมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรม	๑
ส่วนที่ ๑ มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับพนักงานส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	๒
ส่วนที่ ๒ จรรยาวิชาชีพขององค์กร	๒
ส่วนที่ ๓ จรรยาวิชาชีพ	๓
หมวด ๓ กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	๓
ส่วนที่ ๑ กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	๓
ส่วนที่ ๒ ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม	๔
หมวด ๔ ขั้นตอนการลงโทษ	๕
บทเฉพาะกาล	๕

ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลนี้ จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมบัญญัติแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและพนักงานส่วนตำบลทุกคน พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

“พนักงานส่วนตำบล” หมายถึง ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ข้อ ๒ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างามรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

หมวด ๒

มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

สำหรับพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

ข้อ ๓ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างามทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพุดิตตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒

จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องไม่ประพฤติตนอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย ต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปิปัญญา ความรู้ความสามารถให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลต่างางาม ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตามตลอดจนไม่รับของขวัญ

ของกำนัน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

ส่วนที่ ๓ จรรยาวิชาชีพ

ข้อ ๑๕ พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ผู้ประกอบวิชาชีพ ต้องมีจรรยาบรรณในทางวิชาชีพ นั้น ๆ และสามารถนำจรรยาบรรณทางวิชาชีพดังกล่าวมาใช้บังคับเพิ่มเติมสำหรับบุคลากรที่เป็นผู้ประกอบวิชาชีพข้างต้นแล้วแต่รายกรณีไป

หมวด ๓ กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑ กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๖ ให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม มีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตาม สอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลพนักงานส่วนตำบลซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณี que เห็นว่านายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อพนักงานส่วนตำบลผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อพนักงานส่วนตำบลที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการทำงาน โดยยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้นจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัด

(๗) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลท่างาม แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการจากพนักงานส่วนตำบลซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน
- (๓) กรรมการซึ่งเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบล ท่างาม ที่ได้รับเลือกตั้งจากพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น จำนวนสองคน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน ให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณี ที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยาหรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- (๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้ข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
- (๔) เรียกผู้กล่าวหา หรือพนักงานส่วนตำบลหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่สอบสวน
- (๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่องให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด
- (๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) คํมครองพนักงานส่วนตำบลซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมามิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อราชการผู้นั้น
- (๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๙ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลท่างาม เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๐ การดำเนินการตามข้อ ๑๙ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๑ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ให้พิจารณาจากพฤติกรรมการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจงใจความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๒ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๒๐ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ เสียคดีเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัยให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๙ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๕ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๓ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๒ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๒ ให้ดำเนินการตามนั้นเว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๕ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ เมื่อมีการดำเนินสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๗ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๕ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๘ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๘ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป
