



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ในฐานะนิติบุคคลและหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น มีความมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามจึงได้กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้เป็นหน่วยงานที่ข้าราชการและบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑.ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๒.ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อราชการ ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๓.ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิดหรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่

๔.การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่างๆตามประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๕.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติดี ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด พร้อมทั้งยื่นหยัดการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๖.ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

๗.การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายนี้ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวปฏิบัติอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่างามเห็นสมควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายแสวง ม่วงสังข์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม



Announcement of Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization

Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy)

Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization, as a juristic person and local administrative government, has emphasized on managing organization with good governance to strengthen the organizational culture as well as honesty and integrity in carrying out tasks with virtue and ethics, performing duties without conflict of interest, and preventing corruption, Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization has set up the Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts from Performing Duties (No Gift Policy). Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization is an agency whose civil officials, personnel, and persons who perform other duties in agencies under Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization do not accept all kinds of presents and gifts from performing duties as follows:

1. Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization (TSAO) civil officials and personnel refrain from accepting all kinds of presents and gifts, or any other benefit as well as accepting hosted meals offered by outsiders who have made a contact with TSAO, during and after performing duties.

2. Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization (TSAO) civil officials and personnel refrain from giving all kinds of presents and gifts to outsiders who have made a contract with TSAO, during and after performing duties.

3. Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization (TSAO) civil officials and personnel shall not seek all kinds of presents and gifts or any other benefit before, during and after performing duties.

4. Expression of congratulations, best wishes, welcome or condolences in traditional occasions should be done by signing in blessing cards, blessing books, condolence cards, or using the social medial instead of giving thing.

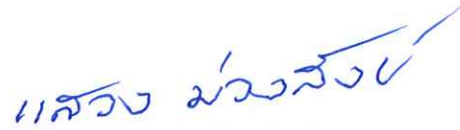
5. Superiors of all levels shall behave according to the professional code of ethics and be good role models and supervise affiliated officials to behave well, act properly and strictly, and insist on fighting against all kinds of corruption.

6. Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization civil officials and personnel are authorized to inform all outsiders of the Policy.

7. Any actions under this Policy shall follow the designated guideline as well as other ones deemed suitably regulated by Tha Ngam Subdistrict Administrative Organization afterward to comply with this Policy

Therefore, declare generally.

Announced on 1 April 2026

A handwritten signature in blue ink, written in Thai script, which reads " Sawang Muengsang".

(Mr. Sawang Muengsang)
Chief Executive of the SAO